

Regulamin uczestnictwa w szkoleniu

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorami „LETNIEJ KONFERENCJI” (zwanej dalej „Konferencją”) są LABORATORIUM PSYCHOEDUKACJI Zofia Milska-Wrzosińska z siedzibą w Warszawie (00-876), przy Ogrodowej 58, NIP 5261594024 oraz Laboramus ZM sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-876) przy ul. Ogrodowej 58, wpisanym do rejestru przedsiębiorców pod nr KRS 0001147136, NIP: 5273144887, zwani w dalszej części Regulaminu Organizatorami, a każdy z osobna Organizatorem;
2. Niniejszy „Regulamin uczestnictwa w szkoleniu” (zwany dalej „Regulaminem”), określa zasady uczestnictwa w Konferencji.
3. Konferencja prowadzona jest w zakresie i terminie opisanym na stronie internetowej Organizatora;
4. Dokonanie rejestracji na szkolenie jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.

§ 2. Zgłoszenie i warunki uczestnictwa w Konferencji

1. Warunkiem uczestnictwa w Konferencji jest poprawne wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie Organizatora <https://letniakonferencja.lps.pl/rejestracja/> oraz dokonanie płatności;
2. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za ewentualne szkody lub niemożność korzystania przez Uczestnika z udziału w Konferencji spowodowane:
 - podaniem nieprawdziwych lub niepoprawnych danych w procesie rejestracji, w tym wadliwego adresu poczty elektronicznej lub takiego adresu, do którego Uczestnik nie ma dostępu;
 - niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem operacji rejestracji;
 - siłą wyższą.

§ 3. Koszt uczestnictwa w Konferencji i warunki płatności

1. Uczestnictwo w Konferencji jest odpłatne;
2. Podane ceny są cenami brutto podanymi w złotych polskich (PLN);
3. Obowiązującym sposobem płatności jest dokonanie przelewu na konto bankowe Organizatora – LABORAMUS ZM SP. Z O.O. z siedzibą w Warszawie (00-876), przy ul. Ogrodowej 58, wpisanego do rejestru przedsiębiorców pod nr KRS 0001147136, NIP:

5273144887, nr rachunku: 50 1140 2004 0000 3902 8546 9343 lub dokonanie płatności za pośrednictwem linku Przelewy24.

4. Uczestnik ma 3 dni na dokonania płatności od dnia rejestracji, z tym zastrzeżeniem, że zaksięgowanie płatności nie może nastąpić później niż w dniu poprzedzającym Konferencję. Brak wpłaty w wyznaczonym terminie jest równoznaczny z rezygnacją z udziału w Konferencji.
5. Opłata za Konferencję obejmuje:
 - uczestnictwo w Konferencji;
 - certyfikat uczestnictwa;
 - przerwy kawowe, wyżywienie zgodne z programem wydarzenia;
6. Oryginał faktury zostanie wysłany pocztą elektroniczną na adres Uczestnika niezwłocznie po zrealizowanej Konferencji.
7. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do weryfikacji, czy Uczestnik korzystający z kodu rabatowego spełnia warunki uprawniające do jego użycia. W przypadku stwierdzenia nieuprawnionego skorzystania z kodu rabatowego, Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do wezwania Uczestnika do zapłaty różnicy pomiędzy ceną rzeczywiście zapłaconą a obowiązującą ceną z dnia rejestracji.

§ 4. Rezygnacja z udziału w Konferencji i zmiana Uczestnika

1. Organizatorzy dopuszczają możliwość zmiany osoby będącej Uczestnikiem Konferencji (najpóźniej 24 godziny od wyznaczonego terminu Konferencji), a także możliwość rezygnacji z udziału w Konferencji. Warunkiem jest pisemne poinformowanie o tym fakcie Organizatora pocztą elektroniczną na adres: letniakonferencja@lps.pl;
2. W przypadku rezygnacji z udziału w Konferencji:
 - Do 1 kwietnia 2025 r. – pełny zwrot opłaty.
 - Od 2 kwietnia do 31 maja 2025 r. – koszt rezygnacji wynosi 50% opłaty.
 - Od 1 czerwca 2025 r. – brak możliwości zwrotu opłaty. Istnieje możliwość przepisania uczestnictwa na inną osobę.
3. Nieodwołanie zgłoszenia i niewzięcie udziału w Konferencji powoduje obciążenie pełnymi kosztami uczestnictwa.

§ 5. Zmiana terminu Konferencji

1. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do odwołania lub przesunięcia terminu Konferencji w sytuacji, gdy nie zostanie osiągnięta wystarczająca liczba uczestników;
2. Organizatorzy mają prawo odwołać zaplanowany termin Konferencji w przypadku zaistnienia sytuacji losowych albo zaistnienie siły wyższej;

3. W przypadku odwołania Konferencji z winy Organizatorów wpłata zostaje zwrócona Uczestnikowi w całości;
4. W przypadku odwołania Konferencji Organizatorzy nie ponoszą żadnej odpowiedzialności finansowej lub prawnej za powstałe po stronie Uczestnika koszty związane z uczestnictwem w szkoleniu.

§ 6. Prawa autorskie

1. Wszelkie materiały i zasoby związane z Konferencją stanowią wyłączną własność Organizatorów szkolenia i podlegają ochronie prawnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
2. Niedopuszczalne jest nagrywanie, kopiowanie, modyfikowanie i rozpowszechnianie treści przekazywanych w trakcie Konferencji oraz udostępnionych Uczestnikowi materiałów szkoleniowych bez zgody Organizatora.

§ 7. Przetwarzanie danych osobowych (RODO)

1. Współadministratorami danych osobowych są Organizatorzy Konferencji.
2. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ("RODO").
3. Dane osobowe są przetwarzane celem zawarcia i wykonania postanowień Regulaminu, którego Uczestnik jest stroną lub podjęcia działań przed przystąpieniem do Konferencji, na podstawie art. 6 ust. 1a, lub 1b RODO. Podanie danych jest dobrowolne, jest jednak warunkiem koniecznym udziału w Konferencji. Odmowa podania danych w zakresie niezbędnym do przystąpienia lub realizacji Konferencji oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa będzie uniemożliwiała udział w Konferencji.
4. Uczestnik/osoba zgłaszająca na szkolenie posiada prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
5. Uczestnik posiada prawo: a) dostępu do treści swoich danych, b) sprostowania nieprawidłowych lub niekompletnych danych, c) żądania usunięcia danych osobowych, gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane, osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, osoba, której dane dotyczą, cofnęła zgodę, na której opiera się przetwarzanie i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, dane

przetwarzane są niezgodnie z prawem, dane muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa, d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń, osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu ustalenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu, e) przeniesienia danych do innego administratora lub do Państwa, f) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

6. Administratorzy będą od Uczestników pobierali następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej, numer telefonu oraz dane do wystawienia faktury (nazwa Firmy, adres, numer NIP) oraz daną upoważniającą do zniżki:
 - 1) status współpracownika Laboratorium Psychoedukacji Zofia Milska-Wrzościńska albo innego ośrodka współpracującego:
 - a) Anna Król-Kuczkowska Humani Pracownia Psychoterapii i Rozwoju Osobistego;
 - b) Ośrodek Regeneracja sp. z o.o.;
 - c) Psycheland Justyna Kłosowska- Belda;
 - 2) status studenta Studium Laboratorium Psychoedukacji albo innego szkolenia oferowanego przez Laboratorium Psychoedukacji:
 - a) szkoły psychoterapii grupowej;
 - b) szkoły psychoterapii par i rodzin;
 - c) szkoły psychoterapii osób z problemami uzależnienia;
 - d) szkoły psychoterapii dzieci i młodzieży;
 - e) szkolenia z krótkoterminowej terapii psychodynamicznej;
 - f) zaawansowanej szkoły psychoterapii psychodynamicznej;
 - g) core training ISTDP;
 - h) mentalization based treatment;
 - i) szkolenia superwizorskiego
 - j) szkoły psychologicznej pomocy okołoporodowej
7. Dane udostępnione przez Uczestnika nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim za wyjątkiem Organizatorów oraz współpracowników Administratorów świadczących usługi związane w szczególności z bezpośrednią obsługą Uczestnika oraz dostawców usług Administratorów.
8. Podane dane będą przetwarzane zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, a w szczególności art. 6 ust. 1a, 1b, 1c oraz 1f RODO.
9. Uczestnik ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych.

10. Wspólne administrowanie danymi osobowymi nie ma wpływu na realizację uprawnień przysługujących Uczestnikom na podstawie RODO. Zgodnie z ustaleniami między Współadministratorami każdy ze Współadministratorów jest podmiotem odpowiedzialnym za zgodne z RODO przetwarzanie danych osobowych. Administratorem wiodącym jest Laboratorium Psychoedukacji Zofia Miłska-Wrzościńska Administrator ten będzie odpowiedzialny za realizację praw Uczestnika czy obowiązku informacyjnego. Niezależnie od powyższego w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można się kontaktować z każdym ze Współadministratorów.

§ 8. Prawo odstąpienia od umowy

1. Konsument, który zawarł Umowę na odległość lub poza lokalem Organizatorów, może od niej odstąpić bez podania przyczyn, składając stosowne oświadczenie na piśmie w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy. W celu skorzystania z prawa odstąpienia od umowy należy złożyć jednoznaczne oświadczenie i przesłać na adres letniakonferencja@lps.pl.
2. Prawo do odstąpienia od Umowy nie przysługuje Konsumentowi, jeżeli Organizatorzy spełnili świadczenie przewidziane Umową.
3. Organizatorzy mają obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od Umowy, zwrócić Konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności.

§ 9. Reklamacje

1. Reklamacje powinny być przesyłane pisemnie na adres: letniakonferencja@lps.pl
2. Reklamacje Uczestników Konferencji mogą być zgłaszane nie później niż w terminie 7 dni od dnia zakończenia Konferencji.
3. Reklamacja jest rozpatrywana w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania przez Organizatorów.
4. Uczestnik zostanie powiadomiony o sposobie rozpatrzenia reklamacji na adres wskazany w toku Rejestracji, chyba że w reklamacji wniósł o doręczenie mu odpowiedzi na inny, wskazany przez niego adres.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Organizator Konferencji uprawniony jest do skontaktowania się z Uczestnikiem lub osobą zgłaszającą na szkolenie celem uzyskania opinii/ankiety o udziale w Konferencji, jednak wydanie opinii/wypełnienie ankiety jest całkowicie dobrowolne;

2. Uczestnik lub osoba zgłaszająca uczestnika Konferencji oświadcza, iż zapoznała się z treścią niniejszego Regulaminu i akceptuje jego postanowienia;
3. Przesłanie wypełnionego formularza zgłoszeniowego jest równocześnie potwierdzeniem zapoznania się z niniejszym Regulaminem;
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie będą miały przepisy kodeksu cywilnego.
5. Regulamin obowiązuje od chwili jego opublikowania na stronie internetowej <https://letniakonferencja.lps.pl>. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmiany regulaminu w każdym czasie, z zastrzeżeniem, że dokonane zmiany obowiązują od chwili ich przekazania do publicznej wiadomości.